

海口市政府采购
公开招标采购文件

项目编号：HNZCGP2024-003

项目名称：海口市海关沟流域“雨污同治”示范区技术研究方案

采购人：海口市水务局

采购代理机构：海南政诚项目管理有限公司

日期：二〇二四年三月

目 录

第一章 投标邀请.....	1
第二章 采购需求.....	6
第三章 供应商须知.....	12
第四章 评标办法.....	32
一、评标办法前附表.....	33
【海口市海关沟流域“雨污同治”示范区技术方案】.....	33
二、评标办法正文.....	45
三、评标办法附件.....	50
第五章 政府采购合同格式.....	51
第六章 响应文件格式及附件.....	54
响应文件封面.....	55
一、投标函.....	56
二、开标一览表.....	57
开标一览表.....	57
三、报价明细表.....	58
四、法定代表人身份证明.....	59
五、法定代表人授权委托书.....	60
六、供应商基本情况.....	61
七、营业执照.....	62
八、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度.....	63
九、具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录.....	64
十、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明.....	65
十一、无环保类行政处罚记录.....	66
十二、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力.....	67
十三、信用记录.....	68

十四、资格承诺函.....	69
十五、投标人诚信承诺函.....	70
十六、近年完成的类似项目情况表.....	71
十七、投标保证金已交纳的依据.....	72
十八、联合体投标协议书（如有）.....	73
十九、供应商认为需要提供的其他资格文件和商务资料.....	74
二十、技术商务响应偏离表.....	75
二十一、中小企业声明函（如有）.....	76
二十二、残疾人福利性单位声明函（如有）.....	77
二十三、监狱企业声明函（如有）.....	78
二十四、技术实施方案.....	79
二十五、附件.....	80
第七章 其他.....	82

第一章 投标邀请

项目概况

海口市海关沟流域“雨污共治”示范区技术研究方案的潜在投标人应登录海口市公共资源交易网 <http://ggzy.haikou.gov.cn> 网站主页，选择“交易公告-政府采购”专栏查看采购公告，免费下载项目采购文件并在海口市公共资源交易系统点击关注项目，并于 2024 年 4 月 1 日 09 点 00 分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：HNZCGP2024-003

项目名称：海口市海关沟流域“雨污共治”示范区技术研究方案

采购方式：公开招标

预算金额：4925000.00 元

最高限价：4925000.00 元

本项目是否专门面向中小企业采购：否。

资金来源：财政资金

用途：开展污水厂提质增效及管网清污分流工作，提升水环境等。

采购需求（数量、简要技术要求）：详见第二章《采购需求》

合同履行期限：合同签订生效之日起 180 日历天

海口市海关沟流域“雨污共治”示范区技术研究方案是否接受联合体投标：是。

联合体投标的，应满足下列要求：如投标人为联合体，联合体投标单位总数量不得超过 2 家（含联合体牵头方），联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，由联合体牵头单位负责本项目报名、递交投标文件等相关事项；联合体各方不得再以自己名义单独或参加其

他联合体在本招标项目中投标。联合体各成员分别提供资格条件内容并加盖各自公章。联合体投标的应指定其中一家单位作为联合体牵头人。

二、投标人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：无

3. 本项目的特定资格要求：（1）供应商是在中华人民共和国注册的、具有独立承担民事责任能力的法人（注：①投标人若为企业法人：提供“统一社会信用代码营业执照”；②若为事业法人：提供“事业单位法人证书副本”；③若为其他组织：提供“对应主管部门颁发的准许执业证明文件或营业执照”；④若为自然人：提供“提供工商主管部门颁发的个体营业执照/身份证明文件”。以上均提供复印件加盖公章）；

（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：提供承诺函并加盖公章；

（3）具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供承诺函并加盖公章；

（4）参加政府采购活动前三年内（注册成立时间不足3年的，从注册时间起算），在经营活动中没有重大违法记录（提供声明函并加盖公章）；

（5）参加政府采购活动前三年内（注册成立时间不足3年的，从注册时间起算）无环保类行政处罚记录（提供声明函并加盖公章）；

（6）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供声明函并加盖公章）；

（7）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动（提供承诺函并加盖公章）；

（8）投标人必须为未被列入信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）的“重大税收违法失信主体”和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）的“政府采购严重违法失信行为记录名单”以及中国执行信息公开网（<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>）的“失信被执行人”的投标人（提供承诺函并加盖公章）。

三、获取采购文件

时间：2024年3月11日19点00分至2024年3月18日23点59分

地点： 海口市公共资源交易网 <http://ggzy.haikou.gov.cn>

方式： 网上下载

售价： 0

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

2024 年 4 月 1 日 09 时 00 分（北京时间）

线下地点：海口市公共资源交易中心开标会议室（海口市海甸五西路 28 号建安大厦副楼 201 开标室）（详见会议室门前标识），如有变动另行通知；

线上递交投标文件：登录海口市公共资源交易平台政府采购交易系统（<http://jypt.ggzy.haikou.gov.cn/zfcg/>）；进入“我的投标项目”选择本项目，提交投标文件。

在线开标大厅路径：登录海口市公共资源交易平台政府采购交易系统（<http://jypt.ggzy.haikou.gov.cn/zfcg/>）；进入“我的投标项目”选择本项目，点击“开标”进入“在线开标大厅”按时参与开标。

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

（一）投标程序及采购文件获取办法

1、市场主体登记。新用户须在海口市公共资源交易中心（<http://ggzy.haikou.gov.cn/>）网站首页，选择“主体管理”按照要求登记注册，登记注册以后选择“CA 认证”进行 CA 数字认证。已经在海南省公共资源交易互联互通服务平台-市场主体管理系统登记过的，无须再登记。

2、登录政府采购交易系统关注项目并下载采购文件。进行 CA 数字认证后，在海口市公共资源交易中心（<http://ggzy.haikou.gov.cn/>）网站首页，选择“交易平台-政府采购-新版采购系统”进入政府采购交易系统关注项目并下载采购文件，如未在获取采购文件期限内关注项目并下载采购文件者，无法参加项目后续的投标活动，同时视同不参与本项目采购活动，不视为本项目潜在供应商。在海口市公共资源交易中心网站发布的采购公告附带的采购文件仅供查询之用，不作为正式获取采购文件的途径。

3、推行采购人免收投标保证金。若是结合项目特点，采购文件要求投标人

提交投标保证金的，投标人如采用转账方式提交投标保证金，需在关注项目后获取投标保证金子账号，并按采购文件要求提交投标保证金；投标人如采用支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金方式提交投标保证金的，则无需获取投标保证金子账号。投标保证金到账截止时间与提交投标文件截止时间一致。

（二）采购信息发布媒体

1、本项目采购信息指定发布媒体为海南省政府采购网（<http://www.ccgp-hainan.gov.cn>）和海口市公共资源交易公共服务平台（<http://ggzy.haikou.gov.cn/>）。

2、采购文件下载网址：海口市公共资源交易公共服务平台（<http://ggzy.haikou.gov.cn/>）。

3、有关本项目采购文件的补遗、澄清及更正信息以上述网站公告与下载为准，采购代理机构不再另行通知，采购文件与更正公告的内容相互矛盾时，以最后发出的更正公告内容为准。

（三）注意事项

1、电子标（采购文件后缀名为GPZ）：必须使用最新版本的电子投标书编制工具（在海口市公共资源交易公共服务平台（<http://ggzy.haikou.gov.cn/>）选择“服务指南-下载专区-政府采购投标文件编制工具”）查看导出采购文件、编制投标文件，并使用CA数字证书（含手机CA）的电子印章对投标文件进行签章，且使用CA数字证书（含手机CA）对投标文件进行加密后生成电子投标文件（GPT格式），在提交投标文件截止时间前将电子投标文件（GPT格式）成功完整上传至政府采购交易系统并取得回执，否则视为无效投标。

2、供应商须携带加密投标文件的CA数字证书（含手机CA）到开标现场参加开标解密。

3、系统上线初期，为保障项目开评标顺利开展，开标时供应商须携带加密投标文件的CA数字证书（含手机CA）和拷贝加密后的电子版投标文件（GPT格式、PDF格式）的光盘、U盘，到开标现场参加开标；如因投标人的原因导致投标文件在开标现场无法导入或解密的，且投标人未携带上述电子文件在开标前递交给代理机构的，由此产生的风险由投标人自行负责。

4、采用不见面开标的，在开标时投标人登录海口市公共资源政府采购交易系统进入在线开标大厅，用所加密投标文件的 CA 数字证书（含手机 CA）在线进行解密，投标人需按照招标人或采购代理设置的解密时间段进行解密，过时未解密或解密不成功的，视为撤回其投标文件。（本项目不适用）

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名 称： 海口市水务局

地 址： 海南省海口市

联系方式:周琦 0898-68724729

2. 采购代理机构信息

名 称： 海南政诚项目管理有限公司

地 址： 海口市美兰区人民路街道 57 号金融仕家 4 号楼 1305 室（营销中心上最高层）

联系方式： 何工 0898-66267607

3. 项目联系方式

项目联系人： 何工

电 话： 0898-66267607

系统操作技术咨询电话：0898-66156091

第二章 采购需求

一、项目概况

- 1.项目名称：海口市海关沟流域“雨污共治”示范区技术研究方案
- 2.项目单位：海口市水务局
- 3.项目编号：HNZCGP2024-003
- 4.项目预算：4925000.00 元(最高限价:4925000.00 元)
- 5.服务期限：合同签订生效之日起 180 日历天
- 6.服务地点：采购人指定地点
- 7.用途：开展污水厂提质增效及管网清污分流工作，提升水环境等；
- 8.验收方案及标准：符合国家、省和市现行的有关法律法规及其他强制性标准的规定。
 - 1) 乙方完成技术服务工作的形式：技术报告；
 - 2) 技术服务工作成果的验收标准：通过专家评审并经采购人、实际使用人同意；
 - 3) 技术服务工作成果的验收方法：采购人组织专家评审验收；
 - 4) 采用甲方方式进行过程验收，所需费用由乙方承担，甲方出具项目验收修改意见。乙方应根据项目验收修改意见进行整改，经甲方认可后为最终验收合格；
 - 5) 采购人可以独立邀请第三方参与验收。
- 验收出现争议时，中标单位可以与采购人协商共同邀请第三方参与验收。
- 9.付款方式：（1）合同签订生效后，采购人在收到中标单位的有效发票五个工作日内支付合同总金额的 30%作为预付款；（2）中

标单位提供的成果通过专家评审后，支付合同总金额的 40%；（3）提交正式成果文件印发后，支付剩余的 30%，以满足合同总金额的全部支付。

二、工作背景

为全面贯彻落实习近平生态文明思想和习近平总书记关于海南生态文明建设的系列重要指示批示精神，海南以水环境综合治理为突破口，系统推进“六水共治”工作，在全省打一场治水攻坚战。海口市按照治污先行、系统治水的思路，以提升水质为核心，逐步开展污水厂提质增效及城区黑臭水体治理工作。

海口市龙珠湾位于龙昆沟、海关沟和大同分洪沟出海口，毗邻万绿园、滨海立交桥、世纪大桥以及世纪广场，系海口重要的景观水体和休闲胜地。由于流域范围内存在大量雨污水管网混错接、破损和截流方式不合理等问题，造成龙珠湾水质恶化，已严重影响城市景观和生态环境。同时由于雨水管网长期满管运行，造成雨天排水不畅、积水现象严重，亟需尽快启动龙珠湾流域水环境治理工作。

三、工作范围和内容

海口市龙珠湾上游流域范围共约 29.1km²，主要包含龙昆沟流域（27km²）、海关沟流域（1.4km²）、大同沟分洪渠流域（0.7km²），总服务人口约 45 万人。结合龙珠湾流域服务范围及各子片区情况，选取对片区相对独立、污染情况较严重且投资可控的海关沟流域作为“雨污共治”先行示范区。该流域范围内市政雨污水（含合流）管道约 29km，居住、商业及机关事业单位等地块约 118 个，地块内雨污水管预计约 50km。

切实有效推进海口市城区水环境治理工作，内容包括但不限于：

(1) 摸底调查。对水环境问题进行典型调查，分析水环境影响主要因素以及各因素的环境贡献率。

(2) 明确影响水环境的主要问题。对水环境问题进行分类，明确各类型问题的定义。

(3) 梳理治理思路。结合已出台的相关政策文件，明确各类型问题治理的思路。

(4) 明确治理目标和时序安排。明确各类型问题的治理目标，合理安排各类型问题的治理的时间节点、时序进度和总体目标。

(5) 预测治理成效。结合各类型问题的环境影响贡献率，科学分析各类型问题治理进度对总体目标的影响程度，预测治理成效。

工作内容主要包括以下四个方面：

1. 构建海关沟示范区现有雨污水系统基础信息库

建立示范区的水环境信息基础数据库和开展污染源排放去向的拓扑关系分析是精准治污的前提。为此，对海关沟示范区内的排水户包括居民生活、公共服务单位等进行全面调查，确定其自来水用量和对应的污水排放量。对示范区内的市政排水管线包括污水管道、雨水管道、合流制管道和市政排放口等进行资料调研，建立市政管网基础信息图层。在此基础上构建排水户、排水管线、排放口、河道等集成的 GIS 系统，采用基于 GIS 系统的连通性和拓扑关系分析方法，分析示范区内污水、污染负荷产生量和排放去向，评估现状污水收集效能。

2. 海关沟示范区雨水管网排查技术研究及数据分析

海关沟服务范围内大量污水混接至雨水管道并晴天沉积于雨水管道/箱涵中，雨天海关沟开闸导致大量污染物无序排入至龙珠湾，

造成黑臭，严重影响城市水环境质量和生态安全。精确诊断雨水系统雨污混接点位，是推进管网混接改造和水环境综合治理的重要前提。常规物探方法需要断水、清淤操作、成本较高，亟需更为便捷、高效、低成本的替代方法。

针对海关沟服务范围雨水管道中普遍存在的多源污水混接排查和污染溯源困难的问题，根据目前收集的雨污管网基本资料等信息，结合区域内前期人工排查结果和可疑混接源等信息，根据居民生活污水、商业废水、海水、地下水等污染源水质差异，采用水位观察法、氨氮等特征因子法和光谱指纹解析法，对服务片区内的关键雨水检查井进行观测与采样分析（包括①排查晴天雨水管道内是否有水流；②排查雨水管道水流是否为污水混入；③混接污水点位与溯源诊断），定位雨水管道混接点位，明确混接污水主要来源，为后续排水管道混接改造和杜绝污水直排入龙珠湾提供技术支撑。

3. 海关沟示范区污水管网排查技术研究及数据分析

由于排查区域污水管网长期处于高水位运行状态，全面对管网实施物探检测需要分段进行管道封堵、断水和污水导排，难以实施。为此，采用污水管网不断水条件下数值化诊断排查方法，开展污水管网的诊断评估和问题点位排查。

按照先干管后支管的原则，将排查的污水管网划分为网格化单元，开展分区水质采样监测。采用数值化解析方法并结合 GIS 系统数据，分析不同网格单元的污水和外水水量比例，筛查污水管网的严重破损区域。对破损严重的区域进一步加密开展监测，绘制示范区污水管网外水入流入渗水量分布图。此外，在降雨期间（如中雨条件）进一步开展分区水质监测，结合旱天污水管网分区水质调查结果，确定雨水错接污水管网的网格单元及水量分布，为示范区污水管网的雨水错接

点改造提供依据。

4. 海关沟示范区“雨污共治”技术方案研究

在海关沟示范区雨污水系统信息库分析的基础上，结合雨污水管网排查成果，充分考虑当地的自然条件、污废水排放情况、设施数量以及城市本身的发展规划需求等因素。坚持雨污共治、标本兼治的原则，采取源头、过程、末端相结合的系统治理思路，重视绿色与灰色相结合、工程与非工程措施相结合，以问题为导向，开展海关沟示范区雨污共治技术方案研究。

四、成果形式

- (1) 建立海关沟排水管网 GIS 系统；
- (2) 编制海口市排水管网排查技术手册；
- (3) 完成海关沟片区内的管网排查并出具排查成果报告；
- (4) 根据排查成果编制海关沟示范区“雨污共治”技术方案。

五、项目意义

通过本次海关沟流域雨污水管网底数的摸清和系统性的治理技术方案制定，为海关沟流域后续雨污水管网雨污共治工程实施提供技术支撑，并为海南省乃至全国其他区域的雨污共治提供示范。

六、商务要求

(一) 质量保证乙方对所提供的技术资料，应完整正确，数据准确无误，项目成果及技术资料的知识产权归甲方所有，乙方如需使用，须征得甲方同意后使用。

(二) 售后服务要求乙方提供的技术资料，须通过甲方组织的专家评审，最终递交的成果资料，须按照专家评审意见修改完善。

七、经费测算

本项目经费包括技术方案研究服务全部费用，包括但不限于可能发生的材料费、测试化验加工费、差旅费、专家咨询费、专家评审费、劳务费以及项目验收等费用。

八、进度计划

- (1) 海关沟示范区雨污水管网信息库建立：1个月
- (2) 海关沟示范区雨污水管网技术研究及数据分析：4个月
- (3) 海关沟示范区雨污同治技术方案研究：1个月

九、服务及验收标准

由采购人自行组织验收。

本项目可以邀请参加本项目的其他供应商或第三方专业机构及专家参与验收，相关验收意见作为验收依据。

第三章 供应商须知

（一）总则

1、适用范围

本招标文件仅适用于本次投标邀请中所叙述的项目。

2、有关定义及相应职责

2.1 “采购人”系指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。

本次招标的采购人是**海口市水务局**。

2.2 “采购代理机构”系指受采购人的委托依法办理招标事宜的机构。本次招标的采购代理机构是**海南政诚项目管理有限公司**。

2.3 “投标人”系指实名购买招标文件拟参加投标和拟向采购人提供货物及相应服务的投标单位。其职责如下：

2.3.1 对招标文件错、漏之处提出澄清、说明要求或质疑；

2.3.2 按要求缴纳投标保证金；

2.3.3 按要求编制投标文件；

2.3.4 派投标代表投标（递交投标文件），参加开标活动，对评审小组就投标文件提出的问题进行澄清；“投标代表”系指在投标过程中代表投标单位处理投标事宜的人员，包括投标单位法定代表人或负责人及取得授权的投标单位人员；

2.3.5 配合相关职能部门就公开招标采购项目的质疑、投诉和举报的处理工作；

2.3.6 与采购人签订采购合同，按照合同规定向采购人提供货物或服务；

2.3.7 政府采购法律法规所规定的其他职责。

2.4 合格的投标人

2.4.1 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的供应商。

2.4.2 符合招标文件规定的资质要求，有能力提供满足招标要求的相关货物及服务的投标人。

2.4.3 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

2.4.4 如为信息系统采购项目，投标人不得为该整体项目或其中分项目前期工作提供过设计、编制、管理等服务的法人及附属单位。

2.4.5 招标文件中未明确规定允许进口产品参加的，均视为拒绝进口产品参加。（进口产品是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，不包括香港、澳门和台湾金马等单独关境地区）。

2.5 “中标人”系指经评标委员会评审，并授予合同的投标人。

2.6 本项目接受联合体投标。

3、合格的货物和服务

3.1 “货物”系指投标人制造或组织符合招标文件要求的货物等。所投货物必须是合法生产的合格货物，并能够按照货物合同规定的品牌、产地、质量、价格和有效期等。

3.2 “服务”系指除货物以外的其他政府采购对象，其中包括：卖方须承担的运输、安装、技术支持与升级、培训、验收以及其它类似附加服务的义务。

4、投标费用

4.1 投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。不论投标的结果如何，采购代理机构和采购人均无义务和责任承担这些费用。

4.2 招标代理服务费由采购人支付，参照“琼价费管〔2011〕225 号文件”及本项目招标代理协议规定标准执行。

4.3 支付时间： 发放中标（成交通知书），提交采购工作报告（汇总资料）并提交代理费服务支付申请（开具发票、付款申请书）至采购人后支付。

4.4 支付方式： 银行转账或现金形式支付。

账 号：267 539 993 749

户 名：海南政诚项目管理有限公司

开 户 行：中国银行海口海甸支行营业部

（二）招标文件

5、招标文件的构成

5.1 招标文件由下列文件以及在招标过程中发出的修正和补充文件组成：

第一章 招标公告

第二章 用户需求书

第三章 投标人须知

第四章 评标办法及标准

第五章 合同文本

第六章 投标文件格式要求

第七章 其他

5.2 投标人应认真阅读招标文件中所有的事项、格式、条款和技术规范等。投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标人没有对招标文件在各方面都做出实质性响应是投标人的风险，并可能导致其投标被拒绝或流标。

6、招标文件的澄清

投标人在收到招标文件后，若有疑问需要澄清，可以书面形式（包括信函、传真、电传，下同）在投标截止时间 15 天前（逾期不受理）通知采购代理机构，采购代理机构将以书面形式进行答复，同时采购代理机构有权将答复内容（包括所提问题，但不包括问题来源）分发给所有购买了本招标文件的投标人。未对采购代理机构提出书面意见，即视为接受了本招标文件中的所有条款和规定。

7、招标文件的修改

7.1 在投标截止时间 15 天前，招标代理机构和采购人可主动或在解答投标人提出的澄清问题时对招标文件进行修改。

7.2 招标文件的修改是招标文件的组成部分，招标代理机构将以书面或网上公告的形式通知所有购买本招标文件的潜在投标人，并对潜在投标人具有约束力。

7.3 为使投标人准备投标时有充分的时间对招标文件修改部分进行研究，招标代理机构和采购人可适当推迟投标截止时间。

7.4 本招标文件的解释权属于招标代理机构和采购人。

（三）投标文件的编制和数量

8、投标的语言

投标人提交的投标文件以及投标人与采购代理机构和采购人就有关投标的所有来往函电均应使用中文。投标人提交的支持文件和印刷的文献可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，在解释投标文件时以翻译本为准。

9、投标文件的构成

投标人编制的投标文件应包括但不限于下列内容（详见第六章 投标文件格式要求）。

10、投标文件编制

10.1 投标人对招标文件中多个包进行投标的，其投标文件的编制应按各个包的要求分别装订和封装。

10.2 投标人应完整地填写招标文件中提供的《投标函》、《开标一览表》等招标文件中规定的所有内容。

10.3 投标人必须保证投标文件所提供的全部资料真实可靠，并接受采购代理机构对其中任何资料进一步审查的要求。

10.4 如果投标文件填报的内容不详，或没有提供招标文件中所要求的全部资料及数据，使评标委员会无法正常评审的，由此产生的结果由投标人承担。

10.5 任何行间插字、涂改和增删，必须由投标人的被授权人在旁边签字或盖章后方可有效。

11、投标报价

11.1 本项目的采购预算金额：**¥4925000.00 元**，总价报价不得超过预算金额及最高限价，超过视为无效投标。

11.2 最高限价**¥4925000.00 元**，总价报价不得超过预算金额及最高限价，超过视为无效投标。

11.3 投标报价应包括招标文件所规定的招标范围的全部内容，且包括本招标文件中要求的所有货物和服务的费用，包括运输、保险、税收等相关费用。

11.4 投标人应按开标一览表、分项报价明细表的要求报价，不能提供有选择的报价。

11.5 除非另有规定，投标人只允许出现唯一报价，不得存在多个报价。

11.6 开标一览表、分项报价明细表中所填的价格在合同执行过程中是固定不变的；除非另有规定，非固定的投标价将根据第 19 款规定被招标人拒绝。

11.7 中标候选投标人的报价如超过预算且采购人不能支付的，采购人有权拒绝而递选下一个顺位的中标候选投标人。

12、备选方案

本次招标只允许投标人有一个投标方案，否则视其投标文件无效。

13、投标保证金（本项目不作要求）

13.1 投标保证金是参加本项目投标的必要条件：

13.2 投标保证金可采用下列形式，并符合下列规定：

13.2.1 投标保证金采用支票、汇票、本票、银行转账或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。

13.2.2 投标保证金以银行转账方式缴纳。

保证金到账截止日期：本项目投标截止时间前（投标保证金的交纳以到账时间为准）；

保证金的支付形式：网上支付；支付地址为：
<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/>。（提交保证金时须注明项目编号或项目名称和包号并且关联项目）

13.2.3 投标保证金以投标保函方式提交的要求：受益人写采购人。

13.3 若投标人不按第 13.1 和 13.2 条的规定提交投标保证金，其投标文件将被拒绝接受。

13.4 投标保证金的退还

13.4.1 中标人的投标保证金在其与采购人签订了采购合同后 5 个工作日内办理退还手续（如有）。

13.4.2 落标的投标人的投标保证金将在采购代理机构发出中标通知书 5 个工作日内办理退还手续（如有）。

13.4.3 如投标保证金为各交易平台收取，未中标投标人的投标保证金待评标结束后按系统要求自行办理退款，中标人的投标保证金待和采购人签订合同后按系统要求自行办理退款。

13.5 发生下列情况之一，投标保证金将不予退还：

- (1) 投标人在投标有效期内撤回投标；
- (2) 中标人不按规定签订合同；
- (3) 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；
- (4) 与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- (5) 向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的。

14、投标文件的有效期

14.1 投标文件有效期为从投标截止日期起计算的 60 天保持有效。投标有效期不足的投标，将被视为无效投标。

14.2 特殊情况下，在原投标有效期截止之前，采购代理机构和采购人可要求投标人延长投标有效期。这种要求与答复均应以书面形式提交。投标人可拒绝采购代理机构和采购人的这种要求，但其投标在原投标有效期满后将不再有效。同意延长投标有效期的投标人将不会被要求和允许修正其投标。

15、投标文件的数量和签署

15.1 投标人无需提交纸质版投标文件，投标时应单独备一份“唱标信封”及一份“投标文件电子版”，并将下列内容分别单独密封入该信封，封口处应加盖骑缝章：

(1) 投标文件中的开标一览表；

(2) 电子版投标文件 2 份（光盘、U 盘各一份，内含 GPT 和 PDF 两种格式且与上传系统电子版投标文件内容一致）；

唱标信封上注明**投标人名称、项目名称、项目编号及分包号（如有分包）**。

15.2 电子文档封装于密封袋（箱）内，密封袋（箱）右上角应分别标上“唱标信封”及“投标文件电子版”字样，并注明投标人名称、地址、联系电话、项目编号、项目名称及分包号（如有分包）。

15.3 所有外层密封袋（箱）的封口处应粘贴牢固，并在密封口处加盖单位公章。

（四）投标文件的递交

16、投标文件的密封及标记

16.1 投标人应将唱标信封 1 份，投标文件电子版 2 份（光盘、U 盘各一份，内含 GPT 和 PDF 两种格式）分别密封在两个密封专用袋（箱）中，并在密封专用袋（箱）上标明“唱标信封”、“投标文件电子版”字样，封口处应加盖骑缝章。

（提供的电子版投标文件须为签署盖章后的 PDF 格式和 GPT 格式）。

封皮上均应写明：

(1) 项目编号及项目名称；

(2) 标包名称；

(3) 投标人的名称、地址、联系人、电话。

16.2 投标文件未按上述规定书写标记和密封者，采购代理机构不对投标文件被错放或先期启封负责。

17、投标截止时间

17.1 投标人须在投标截止时间前将投标文件送达采购代理机构规定的地点。

17.2 投标人的被授权人须携带《法定代表人授权书》及本人身份证原件亲临开标会现场以备查验。其现场所签署确认的文件均代表投标人的决定，并作为投标文件的补充内容，具有同等法律效力。

注：法定代表人参加投标活动的不需要授权委托书，只需提供法定代表人身份证明；非法定代表人参加投标活动的除提供法定代表人身份证明外还需提供授权委托书。

17.3 若采购代理机构推迟了投标截止时间，应以公告的形式通知所有投标人。在这种情况下，采购代理机构、采购人和投标人的权利和义务均应以新的投标截止时间为准。

17.4 在投标截止时间后递交的投标文件，采购代理机构将拒绝接收。

（五）开标

18、开标

18.1 采购代理机构按“招标公告”或“投标邀请函”中规定的时间和地点组织开标，采购人代表、采购代理机构有关工作人员参加。投标人应委派授权代表参加开标活动，参加开标的代表须持本人身份证件签名报到以证明其出席。未派授权代表或不能证明其授权代表身份的，采购代理机构对投标文件的处理不承担责任。

18.2 政府采购主管部门、监督部门、国家公证机关公证员由其视情况决定是否派代表到现场进行监督。

18.3 开标时，投标人授权代表将查验投标文件的密封情况，确认无误后拆封以及采购代理机构认为合适的其他内容，采购代理机构将作开标记录。

18.4 若投标文件未按招标文件要求密封，采购代理机构将拒绝接收该投标人的投标文件。

（六）评标方法

19、评标

19.1 评标委员会按照第四章评标办法规定的评标方法、评审因素、标准和程序以及有关法律、法规及规章对投标文件进行评审。对所有投标人投标的评标，都采用相同的程序和标准。

19.2 采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个参加评标的投标人，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

19.3 使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

19.4 非单一产品采购项目，根据招标文件采购需求中载明的核心产品的情况，多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按上述 19.2、19.3 条款规定处理。

19.5 评标严格按照招标文件的要求和条件进行。

19.6 若提交的相关证明材料无法得到核实或未在规定的时间内提交，评标委员会可取消其中标候选人资格，并按顺序由排序第二的候选人递补，依此类推。评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

19.7 评标办法

19.7.1 评标方法：综合评分法，指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

19.7.2 评标因素：评标因素的设定应当与投标人所提供货物或服务的质量相关，包括投标报价、技术或者服务水平、履约能力、售后服务等，但不包括第一章投标人的资格要求。本采购项目的评标因素和标准见【第四章 评标办法及

标准】。

19.7.3 综合评分法评标步骤：先进行资格符合性审查，再进行技术、商务的详细评审。只有通过资格符合性审查的投标人才能进入详细的评审。

19.8 评标委员会

19.8.1 评标委员会由采购人代表和从海南省综合评标专家库中随机抽取的相关专家共5人以上单数组成，其中，采购人代表（用户指定专家）1人，从海南省综合评标专家库中随机抽取的相关专家4人，技术、经济等方面的专家人数不得少于成员总数的2/3。该评标委员会独立工作，负责评审所有投标文件并确定中标候选人，提交评标报告。

19.8.2 评标委员会成员名单在评标结果公告前属于保密内容。

19.8.3 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

（1）参加采购活动前三年内，与投标人存在劳动关系，或者担任过投标人的董事、监事，或者是投标人的控股股东或实际控制人；

（2）与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

（3）与投标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

19.8.4 评标委员会负责具体评标事务，并独立履行下列职责：

（1）审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；

（2）要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；

（3）对投标文件进行比较和评价；

（4）确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人。

19.9 评标过程的保密性

19.9.1 在评标过程中及评标结束后，评标委员会的研究情况和所有投标人的商业秘密都属于保密内容。

19.9.2 有关投标文件的审查、澄清、评估和比较以及有关授予合同的意向的一切情况都不得透露给任何投标人或与上述评标工作无关的人员。

19.9.3 投标人不得干扰评标委员会的评标活动，否则将撤消其投标资格，其投标保证金将不予退还。

19.10 价格修正

19.10.1 投标文件的投标报价出现前后不一致的,除另有规定外,按照下列规定修正:

(1) 开标一览表内容与投标文件中相应内容不一致的,以开标一览表为准

(2) 大写金额和小写金额不一致的,以大写金额为准;

(3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的,以开标一览表的总价为准,并修改单价;

(4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的,以单价金额计算结果为准。

19.10.2 投标文件报价同时出现两种以上不一致的,按照前款规定的顺序修正。修正后的报价由投标人代表签字或者加盖单位章确认后产生约束力,投标人不确认的,其投标无效。

20、政府采购政策落实

20.1 节能、环保要求

根据政府关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知,采购的产品属于品目清单范围的,将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书,对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。节能产品的优先采购和强制采购以财政部、生态环境部等部门公布的最新《节能产品政府采购清单》中所列产品及相关规定为准;环境标志产品的优先采购以财政部、发展改革委等部门公布的最新《环境标志产品政府采购清单》所列产品为准。

对于优先采购的节能产品和环境标志产品的投标单价给予 2%的扣除,用扣除后的价格参与评审。投标产品涉及到节能产品或环境标志产品的,须提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书(复印件)。

20.2 绿色产品要求

根据海南省财政厅关于印发《海南省绿色产品政府采购实施意见(试行)》的通知,对于绿色产品的投标单价给予 2%的扣除,用扣除后的价格参与评审。投标产品涉及到绿色产品的,须提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的绿色产品认证证书(复印件)。

20.3 中小企业、监狱企业或残疾人福利性单位给予价格扣除

20.3.1 根据财政部、工业和信息化部关于《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、财政部文件《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）、财政部司法部《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知书》（财库〔2014〕68号）、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）要求，给予价格评审优惠。

（1）对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，符合《关于印发〈政府采购促进中小企业发展管理办法〉的通知》（财库〔2020〕46号）规定的小微企业报价给予10%（工程项目为3%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的3%作为其价格分。

（2）接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予4%（工程项目为1%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的1%作为其价格分。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

（3）在政府采购活动中，监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。

20.3.2 投标人符合上述规定的，应提供相关证明材料：

（1）中小企业：按《关于印发〈政府采购促进中小企业发展管理办法〉的通知》（财库〔2020〕46号）规定，中小企业参加政府采购活动，应当出具《中小企业声明函》。任何单位和个人不得要求投标人提供《中小企业声明函》之外的中小企业身份证明文件。供应商提供《中小企业声明函》内容不实的，属于“隐瞒真实情况，提供虚假资料的”情形，依照有关规定追究相应责任。

（2）监狱企业：按《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财

库〔2014〕68号）文件规定提供应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

（3）残疾人福利性单位：按《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）文件规定提供《残疾人福利性单位声明函》。

20.3.3 相关要求

（1）价格扣除比例或者价格加分比例对小型企业和微型企业同等对待，不作区分。

（2）依据《关于印发〈政府采购促进中小企业发展管理办法〉的通知》（财库〔2020〕46号）规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

采购标的对应的中小企业划分标准所属行业：其他未列明行业

（3）具体标准按工信部联企业〔2011〕300号《中小企业划型标准规定》执行。

（4）中小企业在资金支付期限、预款比例等方面的优惠措施，依据国务院令 第728号《保障中小企业款项支付条例》实施。

（5）在政府采购活动中，投标人提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受本办法规定的中小企业扶持政策：

（一）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（二）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（三）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动民法典》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，投标人提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

（6）依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分

包给大型企业；

20.4 政府采购政策交叉与叠加

(1) 优先采购同时属于“节能产品”、“环境标志产品”的，评审时只有其中一项产品能享受优先采购优惠（投标人自行选择，并在投标文件中并填报相关信息及数据）；

(2) 监狱企业、残疾人福利性单位同时属于小型、微型企业的，不重复享受价格评审优惠政策；

(3) 小型和微型企业的价格评审优惠可以与同时属于“节能产品”、“环境标志产品”或“绿色产品”中的一项优先采购优惠累加计算。

20.5 关于采购信息安全产品的要求

根据《关于信息安全产品实施政府采购的通知》（财库〔2010〕48号）的要求，使用财政性资金采购信息安全产品的，应当采购经国家认证的信息安全产品。信息安全产品是指列入国家质检总局、财政部、认监委《信息安全产品强制性认证目录》，并获得中国国家信息安全产品认证证书的产品；提供的产品属于信息安全产品的，投标人应当选择经国家认证的信息安全产品投标，并提供有效的中国国家信息安全产品认证证书复印件。

20.6 关于采购进口产品的要求（如有）

接受进口产品投标的项目，根据《政府采购进口产品管理办法》（财库〔2007〕119号）的要求，优先采购向我国企业转让技术、与我国企业签订消化吸收再创新方案的供应商的进口产品。对于优先采购向我国企业转让技术、与我国企业签订消化吸收再创新方案的供应商的进口产品的投标单价给予1%的扣除，用扣除后的价格参与评审。投标人提供的产品属于向我国企业转让技术、与我国企业签订消化吸收再创新方案的供应商的进口产品的，应提供有效的签订合同。

21、评审程序

21.1 资格审查

21.1.1 资格审查主体

资格审查主体：采购人或采购代理机构。

根据中华人民共和国财政部第87号令第四十四条规定，采购人或采购代理机构对投标人的资格进行审查；采购人或采购代理机构根据《资格审查表》对投

标文件的资格性审查，只有对《资格审查表》所列各项作出实质性响应的投标文件才能通过资格评审。

21.1.2 资格审查

①资格审查依据法律法规和招标文件的规定，对投标文件中的资格证明文件等进行审查，以确定投标人是否符合招标文件规定的资格条件。

②采购人或采购代理机构按第四章【资格审查标准】所列审查项目及审查标准，对投标人资格进行审查。

21.1.3 资格审查结果

资格审查不合格的投标人不得进入评标；资格审查合格投标人少于 3 家的，不得评标。未通过资格审查的投标人，采购人或采购代理机构应当告知其未通过的原因。

21.1.4 其他

实行资格预审的采购项目，开标结束后可以不再对投标人资格进行审查。资格预审合格的投标人在提交投标文件的截止时间前资格发生变化的，应当通知采购人或采购代理机构，并按新情况更新或补充其在申请资格预审时提供的证明材料，以证实其各项资格条件仍能继续满足资格预审公告的要求。

21.2 符合性审查

21.2.1 评标委员会根据【符合性审查标准】对通过资格性审查的投标人的投标文件进行符合性审查，只有对【符合性审查标准】所列各项作出实质性响应的投标文件才能详细评审。对是否实质性响应招标文件的要求有争议的投标内容，评标委员会将以记名方式表决，得票超过半数的投标人有资格进入下一阶段的评审，否则将被淘汰。有以下情况的将不能通过符合性审查：

- 投标人未按招标文件要求的金额提交投标保证金的（如有）；
- 投标有效期不足的；
- 项目完成时间（服务期限、交货时间）不满足要求的；
- 投标文件未按招标文件规定要求填写投标内容及签名盖章的；
- 投标价不是固定价或者投标价不是唯一的；
- 不符合招标文件规定的其它条件。

21.2.2 判断投标文件的响应与否只根据投标文件本身，而不寻求外部证据。

21.2.3 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

21.3 澄清有关问题

21.3.1 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

21.3.2 投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字，并按评标委员会的通知要求递交。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

21.3.3 有效的书面澄清材料，是投标文件的补充材料，成为投标文件的组成部分。

21.4 比较与评价

21.4.1 评标委员会应按照招标文件中规定的评标方法、标准和评标因素，对资格性检查和符合性检查合格的投标文件进行评估，综合比较与评价。

21.4.2 投标报价的修正或调整

(1) 如果有算术错误，投标报价将按本章“价格修正”条款内容进行算术修正及修正次序规则修正。

(2) 需落实政府采购政策（价格评审优惠）的，按相关规定进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

(3) 评标基准价和投标报价按照上述顺序修正或调整。

21.4.3 技术、商务评分：具体评审的内容详见详细评审标准。

① 价格分统一采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且价格最低的投标报价为基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：
价格分=（基准价 / 投标报价）× 价格权值 × 100。

② 技术、商务及价格权重分配

评分项目	技术、商务项	价格项
------	--------	-----

权重	90%	10%
----	-----	-----

21.4.4 综合评分及其统计: 按照评标程序、评分标准以及分值分配的规定, 评标委员会成员分别就各个投标人的技术、商务状况, 对招标文件要求的响应情况进行评审和比较, 评出各投标人的得分, 得分与投标报价分相加得出综合得分。综合得分最高的投标人为第一中标候选投标人, 综合得分次高的投标人为第二中标候选投标人, 以此类推。综合得分相同的, 按投标报价由低到高顺序排列。综合得分和投标报价均相同的, 按技术指标由优至劣顺序排列。

注:

- 1、技术项得分= (Σ 各评委所审技术参数得分) / (评委人数);
- 2、商务项得分= (Σ 各评委所审商务参数得分) / (评委人数);
- 3、价格项得分= (基准价 / 投标报价) × 价格权值 × 100;
- 4、投标人综合得分=技术项得分+商务项得分+价格项得分 (保留二位小数)。

21.4.5 评标时, 评标委员会各成员应当独立对每个投标人的投标文件进行评价、评分, 然后汇总每个投标人每项评分因素的得分。

21.4.6 提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的, 按一家投标人计算。

(1) 评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格, 其他同品牌投标人不作为中标候选人。

(2) 评审得分相同的, 由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格, 招标文件未规定的采取随机抽取方式确定, 其他同品牌投标人不作为中标候选人。

21.4.7 非单一产品采购项目, 采购人应当根据采购项目技术构成、产品价格比重等合理确定核心产品, 并在招标文件中载明。多家投标人提供的核心产品品牌相同的, 按上述 21.4.6 款规定处理。

21.5 确定中标候选人名单

评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的, 按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求, 且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

21.6 编写评标报告

21.6.1 评标委员会根据全体评标成员签字的原始评标记录和评标结果编写评标报告。

21.6.2 评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

21.7 评标报告复核

21.7.1 汇总完成后，除下列情形外，任何人不得修改评标结果：

- (1) 分值汇总计算错误的；
- (2) 分项评分超出评分标准范围的；
- (3) 评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的；
- (4) 经评标委员会认定评分畸高、畸低的。

21.7.2 评标报告签署前，经复核发现存在以上情形之一的，评标委员会应当当场修改评标结果，并在评标报告中记载；评标报告签署后，采购人或者采购代理机构发现存在以上情形之一的，应当组织原评标委员会进行重新评审，重新评审改变评标结果的，书面报告本级财政部门。

21.8 停止评标

评标委员会发现招标文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者招标文件内容违反国家有关强制性规定的，应当停止评标工作，与采购人或者采购代理机构沟通并作书面记录。采购人或者采购代理机构确认后，应当修改招标文件，重新组织采购活动。

21.9 重新组建评标委员会进行评标

21.9.1 评标委员会或者其成员存在下列情形导致评标结果无效的，采购人或者采购代理机构可以重新组建评标委员会进行评标，并书面报告本级财政部门，但采购合同已经履行的除外：

- (1) 评标委员会组成不符合《政府采购货物和服务招标投标管理办法》规定的；
- (2) 有《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第六十二条第一至五项情形的；

(3) 评标委员会及其成员独立评标受到非法干预的；

(4) 有政府采购法实施条例第七十五条规定的违法行为的。

有违法违规行为的原评标委员会成员不得参加重新组建的评标委员会。

(七) 定标

22、定标

22.1 评标委员会依据对各投标文件的评审结果，提出书面评标报告，并根据招标文件的规定，按综合得分由高至低的顺序向采购人推荐最高的前三名为中标候选人，排名第一的为中标候选人，排名靠后的前二名为备选中标候选人。

22.2 中标候选人因特殊原因放弃中标或因不可抗力提出不能履行合同，才可依评标排名次序的备选中标候选人依次递补为中标人。

22.3 中标人确定后，采购代理机构将在政府采购指定媒体上公示中标结果。

22.4 凡是属于审查、澄清、评价和比较投标的有关资料以及授标意向等，评标委员会及有关工作人员自始至终均不得向投标人或其它无关的人员透露。

22.5 在评标期间，投标人企图影响采购人、采购代理机构和评标委员会而获得评标信息的任何活动，都将导致其投标被拒绝，并承担相应的法律责任。

23、公告

采购代理机构将在指定的网站（同招标公告发布网站）上发布招标公告、更正公告、通知、评标结果公告等招标过程中的所有信息，请务必时时关注网上公告。评标结果公告期为1个工作日。

24. 中标通知

24.1 评标结束后确中标候选人，中标公告在法定媒体公告期限为1个工作日。

24.2 定标后，采购代理机构应将定标结果通知所有的投标人，并向中标人发出中标通知书。

24.3 中标公告发出后，中标人应在规定时间内到采购代理机构处领取中标通知书，办理相关手续。

24.4 中标通知书将是合同的一个组成部分。

25、质疑和投诉

25.1 如果投标人对本次招标活动有疑问，可依据《中华人民共和国政府采购法》和相关规定，向采购代理机构提出质疑。

25.2 采购代理机构在《中华人民共和国政府采购法》规定的时间内没有对投标人的质疑进行回复，或投标人对采购代理机构的回复不满意时，可向政府采购监管部门投诉。

25.3 投标人如认为招标文件、招标过程和中标结果使自己的权益受到损害的，应在知道或应知道其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购代理机构提出质疑。匿名、非书面形式、7个工作日之外的质疑均不予受理。

（八）合同

26、合同授予标准

除本须知第13.5条的规定之外，采购人将与中标人签订合同。

27、接受和拒绝任何或所有投标的权力

在特殊情况下，评标委员会、采购代理机构和采购人在报经监管部门同意后，保留在授标之前拒绝任何投标以及宣布招标程序无效或拒绝所有投标的权力。

28、签订合同

采购人与中标人应根据相关规定签订采购合同，所签订的合同不得对招标文件和投标文件作实质性修改。

29、履约保函

以采购人最终签订的合同要求为准。

（九）其他

30、其他规定

30.1 本项目不召开答疑会。

30.2 两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

30.3 根据《政府采购法实施条例》及有关释义，银行、保险、石油石化、电力、电信运营商等有行业特殊情况的，其分支机构可参与投标，即其分支机构可视为“具有独立承担民事责任能力的其他组织”。

30.4 若投标人为其他组织或个体工商户等非法人投标人，其他组织的负责

人、个体工商户的经营者等同于招标文件中规定的法定代表人，其他组织的负责人、个体工商户经营者的签字同于招标文件中规定的法定代表人签字。投标人也可以对投标文件中格式进行相应的修改。

30.5 联合体

30.5.1 本项目是否允许联合体投标详见招标公告，若允许联合体投标，两个以上的自然人、法人或者其他组织可以组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加政府采购。以联合体参与投标的，在投标文件编制时，除招标文件资格要求中要求联合体成员提供的证明材料外，其他投标文件格式要求的内容由联合体牵头人提供即可。

30.5.2 以联合体形式进行政府采购的，应当向采购人提交联合体协议，联合体协议中应载明联合体各方承担的工作和义务，并明确联合体牵头人，授权其代理联合体各方负责项目的所有相关事宜。联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

30.5.3 联合体中有同类资质的投标人按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的投标人确定资质等级。

30.5.4 以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他投标人另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

30.5.5 投标人为联合体的，可以由联合体中的一方或者多方共同交纳投标保证金，其交纳的保证金对联合体各方均具有约束力。

30.5.6 以联合体形式参加政府采购活动的，其投诉应当由组成联合体的所有投标人共同提出。

第四章、评标办法

海口市海关沟流域“雨污同治”示范区技术方案-2024/3/11 18:19:58-6773510ec1304dd0939670459c
2a2a86-7.8.5036.1510

一、评标办法前附表

【海口市海关沟流域“雨污共治”示范区技术研究方案】

本项目采用 综合评分法 进行评审。

综合评分法，是指在满足采购文件实质性要求的前提下，评标专家按照采购文件中规定的各项评审因素及其分值进行综合评分后，评分从高到低的顺序推荐供应商作为中标候选人供应商的评标方法。

评审步骤

序号	评审步骤	分值（分）
1	资格审查	/
2	符合性审查	/
3	商务评审	24
4	技术评审	66
5	报价评审	10

- 1、评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。
- 2、投标人评审步骤的最终得分为该评审步骤中各评委对投标人评定的步骤总分（所有评审因素得分之和）的算术平均值。
- 3、投标人的最终得分为所有评审步骤的分值之和。

资格审查

序号	评审因素	评审标准
----	------	------

1	供应商是在中华人民共和国注册的、具有独立承担民事责任能力的法人	①投标人若为企业法人：提供“统一社会信用代码营业执照”；②若为事业法人：提供“事业单位法人证书副本”；③若为其他组织：提供“对应主管部门颁发的准许执业证明文件或营业执照”；④若为自然人：提供“提供工商主管部门颁发的个体营业执照/身份证明文件”。以上均提供复印件加盖公章；
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：提供承诺函并加盖公章；
3	具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供承诺函并加盖公章；
4	违法记录	参加政府采购活动前三年内（注册成立时间不足3年的，从注册时间起算），在经营活动中没有重大违法记录（提供声明函并加盖公章）；
5	无环保类行政处罚记录	参加政府采购活动前三年内（注册成立时间不足3年的，从注册时间起算）无环保类行政处罚记录（提供声明函并加盖公章）；
6	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供声明函并加盖公章）；
7	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动（提供承诺函并加盖公章）；

8	信用记录	投标人必须为未被列入信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）的“重大税收违法失信主体”和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）的“政府采购严重违法失信行为记录名单”以及中国执行信息公开网（http://zxgk.court.gov.cn/shixin/）的“失信被执行人”的投标人。（提供承诺函并加盖公章）
9	其他	无其他无效认定条件

符合性审查

序号	评审因素	评审标准
1	投标文件的有效性、完整性	是否按照招标文件规定要求编制投标文件
2	报价	按招标文件的要求报价
3	投标有效期	满足招标文件的要求
4	合同履行期限	满足招标文件的要求
5	其他	无其他无效认定条件

商务评审

序号	评审因素	评审标准	分值
1	业绩	<p>自2021年起，投标单位在给排水类或环保类（技术服务）相关业绩，每提供一个得2分，本项满分6分。</p> <p>证明材料：以上证明材料须提供合同复印件并加盖公章，（以合同签订时间为准，合同中未能体现合同签订时间的不予认可）。</p>	6

2	项目团队人员	<p>1. 拟派项目负责人具有给排水类或环保类相关专业中级职称的得2分，副高级职称的得3分，正高级职称的得4分；本项满分4分。</p> <p>2. 拟投入本项目技术团队骨干人员具有给排水类或环保类相关专业中级职称的，每有一人得2分，满分4分；</p> <p>3. 拟投入本项目技术团队骨干人员具有给排水类或环保类相关专业副高级职称的，每有一人得3分，满分6分；</p> <p>4. 拟投入本项目技术团队骨干人员具有给排水类或环保类相关专业正高级职称的，每有一人得4分，满分4分。</p> <p>证明材料：以上人员不重复得分，须提供相关人员职称证书复印件及在本单位为其缴纳的2023年1月1日至今任意3个月社保缴纳证明复印件，并加盖公章。</p>	18
---	--------	--	----

技术评审

序号	评审因素	评审标准	分值
----	------	------	----

1	项目需求理解与认知	<p>根据供应商提供针对本项目特点制定的项目需求理解与认知方案，包括但不限于：项目要求、详尽阐述用户需求、项目调查、服务要点等内容，评委根据方案的逻辑性、科学性和合理性进行评审：</p> <p>1. 项目理解深入，采购需求分析精准，工作内容组织严谨、逻辑性强，目标设定明确，得10分；</p> <p>2. 项目理解较为深入，采购需求分析较为精准，工作内容较为有条理，目标相对明确，得7分；</p> <p>3. 项目理解基本到位，采购需求分析具有基础性准确度，工作内容条理性一般，目标尚算明确，得4分；</p> <p>4. 项目理解缺乏准确性，采购需求分析不精确，工作内容缺乏清晰结构，目标模糊不清，得1分；</p> <p>5. 不提供方案，不得分。</p>	10
---	-----------	--	----

2	技术服务方案	<p>根据供应商提供针对本项目的技术服务方案，包括但不限于：技术服务、工作流程、技术标准、实施流程等内容，评委根据方案的科学性、合理性和针对性进行评审：</p> <p>1. 方案内容全面细致，具有高度的针对性，既科学合理又具可行性，得12分；</p> <p>2. 方案内容比较全面且细节充分，整体上具备一定的针对性和合理性，得9分；</p> <p>3. 方案内容基本覆盖所需方面，并展示出一定的针对性，得6分；</p> <p>4. 方案内容表述模糊不清、缺乏实操可行性，且不能满足具体的采购需求，得3分；</p> <p>5. 不提供方案，不得分。</p>	12
---	--------	---	----

海口市海关沟流域“雨污同治”示范区技术研究方案-2024/3/11 2a2a86-7.2 503 1511 2:19:58-6773512ac1304dd039670459c

3	对重点难点的阐述	<p>根据供应商提供针对本项目的重点难点的阐述，包括但不限于：项目重点、难点分析、解决方案等内容，评委根据方案的科学性、合理性和针对性进行评审：</p> <p>1. 项目重点、难点分析情况详细、内容完整、条理清晰以及解决方案合理、可行性高，针对性强的，得10分；</p> <p>2. 项目重点、难点分析情况较详细、内容较完整、条理较清晰以及解决方案较合理、整体具有一定针对性且合理可行，得7分；</p> <p>3. 项目重点、难点分析情况基本详细、内容基本完整，并展示出一定的针对性，得4分；</p> <p>4. 项目重点、难点分析情况不详细、内容不完整、条理不清晰以不具可行性，得1分；</p> <p>5. 不提供方案，不得分。</p>	10
---	----------	---	----

海口市海关沟流域“雨污同治”示范区技术方案-2024/3/11 19:58-673510ec1314dd039670459c2a2a86-7.350361510

4	管理组织方案	<p>根据供应商提供针对本项目的管理组织方案，包括但不限于：管理组织机构、管理制度、人员岗位配置等内容，评委根据方案的科学性、合理性和针对性进行评审：</p> <p>1. 方案内容全面细致，具有高度的针对性，既科学合理又具可行性，得10分；</p> <p>2. 方案内容比较全面且细节充分，整体上具备一定的针对性和合理性，得7分；</p> <p>3. 方案内容基本覆盖所需方面，并展示出一定的针对性，得4分；</p> <p>4. 方案内容表述模糊不清、缺乏实操可行性，且不能满足具体的采购需求，得1分；</p> <p>5. 不提供方案，不得分。</p>	10
---	--------	--	----

海口市海关沟流域“雨污同治”示范区技术研究方案-2024/3/11 2:19:58-673512ac1304dd039670459c
2a2a86-7.25031511

5	服务质量保障措施	<p>根据供应商提供针对本项目的服务质量保障措</p> <p>施方案，包括但不限于：服务质量目标和标准</p> <p>、服务质量保证体系、服务质量监管措施等内</p> <p>容，评委根据方案的科学性、合理性和针对性</p> <p>等方面进行评审：</p> <p>1. 方案内容全面细致，具有高度的针对性，既</p> <p>科学合理又具可行性，得10分；</p> <p>2. 方案内容比较全面且细节充分，整体上具备</p> <p>一定的针对性和合理性，得7分；</p> <p>3. 方案内容基本覆盖所需方面，并展示出一定</p> <p>的针对性，得4分；</p> <p>4. 方案内容表述模糊不清、缺乏实操可行性，</p> <p>且不能满足具体的采购需求，得1分；</p> <p>5. 不提供方案，不得分。</p>	10
---	----------	--	----

海口市海关沟流域“雨污同治”示范区技术方案-2024/3/11
2a2a86-7.2 50315122-19738-673512ec134dd0939671459c

6	进度保障措施	<p>根据供应商提供针对本项目的进度保障措施方案，包括但不限于：进度计划、各阶段人员分工、进度管理等内容，评委根据方案的科学性、合理性和针对性等方面进行评审：</p> <p>1. 方案内容全面细致，具有高度的针对性，既科学合理又具可行性，得7分；</p> <p>2. 方案内容比较全面且细节充分，整体上具备一定的针对性和合理性，得5分；</p> <p>3. 方案内容基本覆盖所需方面，并展示出一定的针对性，得3分；</p> <p>4. 方案内容表述模糊不清、缺乏实操可行性，且不能满足具体的采购需求，得1分；</p> <p>5. 不提供方案，不得分。</p>	7
---	--------	---	---

海口市海关沟流域“雨污同治”示范区技术研究方案-2024/3/11 2a2a86-7.2 503 1511 2:19:58-6773512ac1304dd039670459c

7	合理化建议及服务承诺	<p>根据供应商提供针对本项目的合理化建议和服务承诺方案，评委根据方案的科学性、合理性和可行性进行评审：</p> <p>1. 对预见性问题提出的建议先进、可行性强，服务承诺阐述合理、完整、可行的，得7分；</p> <p>2. 对预见性问题提出的建议先进、可行性较强，服务承诺阐述较合理、完整、可行的，得5分；</p> <p>3. 对预见性问题提出的建议一般、基本可行，服务承诺阐述基本合理、完整、可行的，得3分；</p> <p>4. 内容表述模糊不清、缺乏实操可行性，且不能满足具体的采购需求，得1分；</p> <p>5. 不提供方案，不得分。</p>	7
---	------------	--	---

报价评审

序号	评审因素	评审标准	分值
		<p>1、价格核准：评标委员会对符合性审查合格的投标人的投标报价明细进行复核，看其是否有计算错误，如有则按投标人须知有关规定修正或澄清。以修正后的报价进行报价得分计算。</p> <p>2、报价得分计算</p> <p>综合评分法，价格分统一采用低价优先法计算，即满足采购文件要求且评标价（指修正及价</p>	

1	<p>投标报价</p>	<p>格扣除后的价格，下同)最低的为评标基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：</p> <p>价格评分=（评标基准价 / 评标价）× 价格分值</p> <p>3、响应报价对符合规定的小型、微型企业、监狱企业和残疾人福利性单位的价格给予扣除，用扣除后的价格参与评审。</p> <p>报价扣除说明：</p> <p>小微企业价格扣除率：10% ；</p> <p>对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的价格扣除率：4% ；</p> <p>监狱、福利性企业视为：小微企业</p> <p>扣除后的金额报价=金额报价*（1-扣除率）</p> <p>扣除后的下浮率报价=1-[(1-下浮率报价)×（1-扣除率）]</p> <p>扣除后的折扣率报价=折扣率报价*（1-扣除率）</p> <p>备注：投标人或产品若同时享有以上价格扣除情况的，仅对“响应报价”进行一次价格扣除，并不作叠加扣除。</p>	10
---	-------------	--	----

评标办法

1、 总则

1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部第 87 号令）等法律法规，结合采购项目特点制定本评标办法。

1.2 评标工作由采购代理机构负责组织，具体评标事务由采购代理机构及采购人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由有关技术、经济等方面的专家 4 人，采购人代表 1 人组成。

1.3 评标工作应遵循公平、公正、科学及择优的原则，并以相同的评标程序和标准对待所有的投标人。

1.4 评标委员会按照招标文件规定的评标方法和标准进行评标，并独立履行下列职责：

- (1) 审查投标文件是否符合招标文件要求，并作出评价；
- (2) 要求投标投标人对投标文件有关事项作出解释或者澄清；
- (3) 推荐中标候选投标人名单，或者受采购人委托按照事先确定的办法直接确定中标投标人；
- (4) 向招标采购单位或者有关部门报告非法干预评标工作的行为。

1.5 评标过程严格保密。投标人对评委会的评标过程或合同授予决定施加影响的任何行为都可能导致其投标被拒绝。

1.6 评委会决定投标文件的响应性依据投标文件本身的内容，而不寻求外部的证据。

1.7 评委会发现招标文件表述不明确或需要说明的事项，可提请招标采购单位书面解释说明。发现招标文件违反有关法律、法规和规章的，可以拒绝评标，并向招标采购单位书面说明情况。

2、评标方法

2.1 本项目评标方法为：综合评分法。

3、 评标程序

3.1 投标文件初审。初审分为资格性检查和符合性检查。

3.1.1 投标文件资格性检查（详见附表一）。依据法律法规和招标文件的规

定，由招标代理和采购人对投标文件中第一章中规定的资格要求等进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。

3.1.2 符合性检查。（详见附表二）依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。投标人投标文件属于下列情况之一的，在符合性检查时按照无效投标处理：

（1）技术服务标准明显不符合招标项目的要求，且招标采购单位无法接受的；

（2）未载明或者载明的招标项目履约时间、方式、数量及其他政府采购合同实质性内容与招标文件要求不一致，且招标采购单位无法接受的；

（3）附有采购人不能接受的条件或者不符合招标文件规定的其他实质性要求；

（4）未按照招标文件规定交纳投标保证金的；

（5）未按照招标文件规定的格式要求编制、印制、签署及盖章；

（6）招标文件规定的其他无效投标情形。

3.1.3 在投标文件初审过程中，如果出现评标委员会成员意见不一致的情况，按照少数服从多数的原则确定，但不得违背政府采购基本原则和招标文件规定。

3.2 澄清有关问题。对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可以书面形式（应当由评标委员会专家签字）要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

3.3 比较与评价。按招标文件中规定的评标方法和标准，对资格性检查和符合性检查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

3.4 推荐中标候选投标人名单。中标候选投标人数量应当根据采购需要确定，但必须按顺序排列中标候选投标人。

3.5 本项目采用综合评分法，按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。

3.6 编写评标报告。评标报告是评标委员会根据全体评标成员签字的原始评标记录和评标结果编写的报告，其主要内容包括：

- (1) 招标公告刊登的媒体名称、开标日期和地点；
- (2) 购买招标文件的投标人名单和评标委员会成员名单；
- (3) 评标方法和标准；
- (4) 开标记录和评标情况及说明，包括投标无效投标人名单及原因；
- (5) 评标结果和中标候选人排序表；
- (6) 其他需要说明的情况，包括评标过程中投标人根据评标委员会要求进行的澄清、说明或者补正，评标委员会成员的更换等。

4、评标细则及标准

4.1 评委会只对通过初审的投标文件，根据招标文件的要求采用相同的评标程序、评分办法及标准进行评价和比较。

4.2 本次综合评分的因素是：价格、技术、业绩、服务、对招标文件的响应程度等。

4.3 除价格因素外，评委会成员应依据投标文件规定的评分标准和方法独立对其他因素进行比较打分。

4.4 在评标过程中，投标文件有下列情况之一，评标委员会成员应当按照招标文件规定的非实质性偏离进行扣分：

(1) 文字表述的内容含义不明确，或者同类问题表述不一致，或者有明显文字和计算错误，或者提供的技术信息和数据资料不完整，投标人拒不或在规定的时间内没有进行澄清、说明或补正或澄清、说明、补正的内容也不能说明问题的；

(2) 投标文件未按招标文件要求进行装订或未编制目录、页码；

(3) 认定的其他非实质性偏离。

4.5 商务技术评分

4.5.1 商务技术评分的制定以科学合理、降低评标委员会自由裁量权为原则。

4.5.2 商务技术评分见综合评分表（详见附表三）

5、废标

本次政府采购活动中，出现下列情形之一的，予以废标：

(1) 符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家的；

(2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

(3) 因重大变故，采购任务取消的。

废标后，采购代理机构应在法定指定媒体上公告，并公告废标的详细理由。

6、定标

6.1. 定标原则：本项目根据评委会推荐的中标候选人名单，按顺序确定中标人。

6.2. 定标程序

6.2.1 评委会将评标情况写出书面报告，推荐中标候选人，并按照综合得分高低标明排列顺序。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。

6.2.2 在评标结束后五个工作日内将评标报告送采购人。

6.2.3 采购人在收到评标报告后五个工作日内，按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标人。

注意，采购人按照推荐的中标候选人顺序确定中标人，不能认为采购人只能确定第一中标候选人为中标人，采购人有正当理由的，可以确定后一顺序中标候选人为中标人，依次类推。

6.2.4 根据采购人确定的中标人，采购人在法定指定媒体上发布中标公告，同时向中标人发出中标通知书。

6.2.5 招标采购单位不解释中标或落标原因，不退回投标文件和其他投标资料。

7、评标专家在政府采购活动中承担以下义务：

7.1 遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责。

7.2 按照政府采购法律法规和采购文件的规定要求对投标人的资格条件和投标人提供的服务、技术、综合实力、业绩等方面严格进行评判，提供科学合理、公平公正的评审意见，参与起草评审报告，并予签字确认。

7.3 保守秘密。不得透露采购文件咨询情况，不得泄漏投标人的投标文件及知悉的商业秘密，不得向投标人透露评审情况。

7.4 发现投标人在政府采购活动中有不正当竞争或恶意串通等违规行为,及时向政府采购评审工作的组织者或财政部门报告并加以制止。

发现采购人、政府采购代理机构及其工作人员在政府采购活动中有干预评审、发表倾向性和歧视性言论、受贿或者接受投标人的其他好处及其他违法违规行为,及时向财政部门报告。

7.5 解答有关方面对政府采购评审工作中有关问题的询问,配合采购人或者政府采购代理机构答复投标人质疑,配合财政部门的投诉处理工作等事宜。

7.6 法律、法规和规章规定的其他义务。

8、评审专家在政府采购活动中应当遵守以下工作纪律:

8.1 应邀按时参加评审和咨询活动。遇特殊情况不能出席或途中遇阻不能按时参加评审或咨询的,应及时告知财政部门或者采购人或者政府采购代理机构,不得私自转托他人。

8.2 不得参加与自己有利害关系的政府采购项目的评审活动。对与自己有利害关系的评审项目,如受到邀请,应主动提出回避。财政部门、采购人或政府采购代理机构也可要求该评审专家回避。有利害关系主要是指三年内曾在参加该采购项目投标人中任职(包括一般工作)或担任顾问,配偶或直系亲属在参加该采购项目的投标人中任职或担任顾问,与参加该采购项目投标人发生过法律纠纷,以及其他可能影响公正评审的情况。

8.3 评审或咨询过程中关闭通讯设备,不得与外界联系。因发生不可预见情况,确实需要与外界联系的,应当有在场工作人员陪同。

8.4 评审过程中,不得发表影响评审公正的倾向性、歧视性言论;不得征询或者接受采购人的倾向性意见;不得以任何明示或暗示的方式要求参加该采购项目的投标人以澄清、说明或补正为借口,表达与其原投标文件原意不同的新意见;不得以采购文件没有规定的方法和标准作为评审的依据;不得违反规定的评审格式评分和撰写评审意见;不得拒绝对自己的评审意见签字确认。

8.5 在咨询工作中,严格执行国家产业政策和产品标准,认真听取咨询方的合理要求,提出科学合理的、无倾向性和歧视性的咨询方案,并对所提出的意见和建议承担个人责任。

8.6 有关部门(机构)制定的其他评审工作纪律。

三、评标办法附件

海口市海关沟流域“雨污同治”示范区技术研究方案-2024/3/11 18:19:58-6773510ec1304dd0939670459c
2a2a86-7.8.5036.1510

第五章 政府采购合同格式（仅供参考）

（注：合同条款仅供参考，中标后可根据工作实际需求另行协商拟定）

合同编号：

项目名称：海口市海关沟流域“雨污共治”示范区技术研究方案

项目编号：HNZCGP2024-003

标包名称（如有）：

甲 方：海口市水务局

乙 方：（中标供应商）

签订日期： 年 月 日

合同编号：_____。

甲方（采购人）：_____。

乙方（中标供应商）：_____。

甲乙双方根据 年 月 日 _____ 项目名称（项目编号：_____）采购结果及招标文件的要求，经协商一致，愿意共同遵守并履行本合同各条款。

一、项目的名称、项目内容、总价

1. 采购项目名称：_____；

2. 项目内容：_____；

3. 合同总价：_____；

（小写）_____；

（大写）_____；

甲方不再另付任何费用。合同总价为完成项目含税的全包价。

二、履约时间及方式

1. 履约时间及方式：_____。

2. 履约地点：_____。

三、付款时间、方式及条件：_____。

四、违约责任

1. 乙方所提供的服务质量、拟投入人员不符合合同规定的，由乙方负责按照原招标文件、更正公告内容和质疑答疑文件、投标文件、中标供应商等实质性内容重新免费提供该项目服务内容。

2. 甲方违反合同规定的，应当承担由此对乙方造成的损失。

3. 其他：_____。

五、解决争议的办法

合同实施或与合同有关的一切争议应通过双方友好协商解决。如果友好协商不能解决，可向甲方所在地的人民法院提起诉讼。

六、合同生效

本合同由甲乙双方签字盖章后生效。

七、其他未尽事宜由甲乙双方友好协商确定。

八、合同鉴证

采购代理机构应当在本合同上签章，以证明本合同条款与招标文件、投标文件的相关要求相符并且未对采购内容或技术参数进行实质性修改。

九、本合同的组成文件

1. 招标文件、乙方的投标文件和投标时的澄清函（如有）；
2. 中标供应商；
3. 甲乙双方商定的其他必要文件。

上述合同文件内容互为补充，如有不明确，由甲方负责解释。

十、合同备案

本合同一式伍份，中文书写。甲方贰份、乙方贰份，采购代理机构壹份。

甲方：（盖章）

乙方：（盖章）

地址：

地址：

法定（或授权）代表人：

法定（或授权）代表人：

联系人：

联系人：

联系电话：

联系电话：

账号：

账号：

开户行：

开户行：

年 月 日

年 月 日

采购代理机构声明：本合同标的经采购代理机构依法定程序采购，合同主要条款内容与招投标文件的内容一致。

采购代理机构：海南政诚项目管理有限公司（盖章）

日 期： 年 月 日

第六章、响应文件格式及附件

海口市海关沟流域“雨污同治”示范区技术方案-2024/3/11 18:19:58-6773510ec1304dd0939670459c
2a2a86-7.8.5036.1510

公开招标响应文件

项目编号：_____

项目名称：_____

标包名称：_____

标包编号：_____

供应商：_____（单位盖章）

日期：__年__月

投标函

致：采购人或采购代理

根据贵单位_____项目名称_____（项目编号：_____）投标邀请函，正式授权下述签字人_____（姓名）_____代表投标人_____（投标单位名称），根据此函，我们宣布同意如下：

1、我方接受招标文件的所有的条款和规定。

2、我方同意按照招标文件第三章“投标人须知”的规定，本投标文件的有效期为从投标截止日期起计算的60天，在此期间，本投标文件将始终对我方具有约束力，并可随时被接受。

3、如果在开标后规定的投标有效期内撤回投标，我方的投标保证金可被贵方没收。

4、我方完全理解贵方不一定要接受最低价的投标。

5、我们同意提供贵单位要求的有关本次投标的所有资料或证据。

6、如果我方中标，我们将根据招标文件的规定严格履行自己的责任和义务。

投标人名称：_____（公章）

地址：_____

邮编：_____ 电话：_____ 传真：_____

开户名：_____

开户行：_____

账户：_____

授权代表（签字或盖章）：_____

职务：_____

日期：_____ 年 _____ 月 _____ 日

开标一览表

开标一览表（金额报价）

项目名称：海口市海关沟流域“雨污共治”示范区技术

项目编号：HNZCGP2024-003

研究方案

标包名称：海口市海关沟流域“雨污共治”示范区技术

标包编号：HNZCGP2024-00300

研究方案

投标总价(小写)(元)
投标总价(大写):
合同履行期限:
备注:
是否为符合条件的小微型企业:是() ; 否()
是否符合为联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上:是() ; 否()
是否监狱企业参加采购活动:是() ; 否()
是否为符合条件的残疾人福利性单位:是() ; 否()
备注:(其他需要说明的情形)

投标人名称: (盖单位章)

日期:

要求:

- 1、以上为开标会议唱标的内容,投标人不得自行删减;
- 2、投标总价必须与“报价明细表”当中的“总价”保持一致。

分项报价明细表

项目名称：_____ 招标编号：_____ 包号：_____包

序号	品名名称	数量/单位	单价	单项总价	备注
.....					
	总价				

投标单位：_____（公章）

法定代表人（或授权代理人）：_____（签字或盖章）

日期：_____年____月____日

注：①投标人必须按“分项报价明细表”的格式详细报出投标总价的各个组成部分的报价，否则作无效投标处理。

②“分项报价明细表”各分项报价合计应当与“开标一览表”报价合计相等。

法定代表人身份证明

投标人名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：____年____月____日

经营期限：_____

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____

系_____（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件。

投标人：_____（盖单位章）

年 月 日

海口市海关沟流域“雨污同治”示范区技术方案-2024/3/11 18:19:58-6773510ec1304dd0939670459c
2a2a86-7.8.5036.1510

法定代表人授权委托书

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，现委托（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改（项目名称）项目（项目编号（分包号）：_____）投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。代理人无转委托权。

委托期限：_____。

法定代表人：_____（签字）

委托代理人：_____（签字）

附：委托代理人身份证复印件

投标人：_____（盖单位章）

年 月 日

供应商基本情况

供应商名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电话		
	传真			网址		
组织结构	附后					
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数：			
企业资质等级			其中	注册工程师		
营业执照号				高级职称人员		
注册资金				中级职称人员		
开户银行				初级职称人员		
账号				技工		
经营范围						
备注						

营业执照

(格式自拟)

海口市海关沟流域“雨污同治”示范区技术方案-2024/3/11 18:19:58-6773510ec1304dd0939670459c
2a2a86-7.8.5036.1510

具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度

(格式自拟)

海口市海关沟流域“雨污同治”示范区技术方案-2024/3/11 18:19:58-6773510ec1304dd0939670459c
2a2a86-7.8.5036.1510

具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录

(格式自拟)

海口市海关沟流域“雨污同治”示范区技术方案-2024/3/11 18:19:58-6773510ec1304dd0939670459c
2a2a86-7.8.5036.1510

参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面 声明

企业近三年内参加过的政府采购活动中没有重大违法记录，企业人员近三年内针对维护项目没有重大违法记录

（格式自定）

投标人名称：

（加盖公章）

日 期： 年 月 日

海口市海关沟流域“雨污同治”示范区技术方案-2024/3/11 18:19:58-6773510ec1304dd039670459c
2a2a86-7.8.5036.1510

无环保类行政处罚记录

(格式自定)

投标人名称:

(加盖公章)

日期: 年 月 日

海口市海关沟流域“雨污同治”示范区技术方案-2024/3/11 18:19:58-6773510ec1304dd0939670459c
2a2a86-7.8.5036.1510

具有履行合同所必需的设备和专业技术能力

(格式自拟)

海口市海关沟流域“雨污同治”示范区技术方案-2024/3/11 18:19:58-6773510ec1304dd0939670459c
2a2a86-7.8.5036.1510

信用记录

(格式自拟)

海口市海关沟流域“雨污同治”示范区技术方案-2024/3/11 18:19:58-6773510ec1304dd0939670459c
2a2a86-7.8.5036.1510

资格承诺函

致：（采购人、采购代理机构）

我单位参与（项目名称）（项目编号（分包号）： ）项目的政府采购活动，现承诺如下：

1. 我单位具有符合《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及采购文件资格要求规定的良好的商业信誉和健全的财务会计制度。

2. 我单位具有符合《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及采购文件资格要求规定的履行合同所必需的设备和专业技术能力。

3. 我单位具有符合《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及采购文件资格要求规定的依法缴纳税收和社会保障资金的相关证明材料。

4. 我单位符合《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及采购文件资格要求规定的在参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

5. 如违反上述承诺，同意将相关失信行为纳入海口市信用信息共享平台。

6. 同意此承诺书在市公共资源中心的政府采购信息发布平台公示，接受社会各界监督。

若我单位以上承诺不实，自愿承担提供虚假材料谋取中标、成交的法律责任。

承诺供应商（全称并加盖公章）：

单位负责人或授权代表（签字）：

日期：

投标人诚信承诺函

我单位在参加_____（项目名称及项目编号）_____的投标活动中，郑重承诺如下：

- 1、我方在此声明，本次招标投标活动中申报的所有资料都是真实、准确完整的，如发现提供虚假资料，或与事实不符而导致投标无效，甚至造成任何法律和经济责任，完全由我方负责。
 - 2、我方在本次投标活动中绝无资质挂靠、串标、围标情形，若经贵方查出，立即取消我方投标资格并承担相应的法律责任。
 - 3、我方未被地市级及其以上行政主管部门做出取消投标资格的处罚且该处罚在有效期内的。
 - 4、我方一旦中标，将严格按照投标文件中所承诺的报价、质量、工期、措施、项目负责人等内容组织实施。
 - 5、我方一旦中标，将按规定及时与采购人签订合同。
 - 6、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。
 - 7、除单一来源采购项目外，为项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动。
 - 8、同时也满足本项目法律法规规章规定关于投标人的其它资格性条件，未参与本采购项目前期咨询论证，不属于禁止参加投标的投标人。
- 如违反以上承诺，本公司愿承担一切法律责任。

投标人名称：_____（盖公章）

法定代表人（或授权代理人）：_____（签字）

日期：_____年____月____日

近年完成的类似项目情况表

[illegible]

注:

1. 业绩表中所列项目业绩应提供相关业绩合同和中标通知书，业绩表中应写明联系人及联系方式；
2. 表格长度和内容可根据需要自行调整，投标人根据招标文件要求结合实际情况和自身状况进行填写。

投标人名称: (盖章)

日期: 年 月 日

投标保证金已交纳的依据

(本项目不作要求)

海口市海关沟流域“雨污同治”示范区技术方案-2024/3/11 18:19:58-6773510ec1304dd0939670459c
2a2a86-7.8.5036.1510

联合投标协议书（如有）

甲方：乙方：

（如果有的话，可按甲、乙、丙、丁…序列增加）

各方经协商，就响应_____组织实施的编号为_____的采购活动联合进行投标之事宜，达成如下协议：

一、 各方一致决定，以_____为主投方进行投标，并按照采购文件的规定分别提交资格文件。

二、 在本次投标过程中，主投方的法定代表人或授权代理人根据采购文件规定及投标内容而对采购代理机构和采购人所作的任何合法承诺，包括书面澄清及响应等均对联合投标各方产生约束力。如果中标并签订合同，则联合投标各方将共同履行对采购代理机构和采购人所负有的全部义务并就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

三、 联合投标其余各方保证对主投方为响应本次采购而提供的产品和服务提供全部质量保证及后续服务支持。

四、 关于联合各方工作、权利和义务的约定。

五、 关于联合投标授权委托代理人的代理权限。

六、 有关本次联合投标的其他事宜：

七、 本协议作为投标文件的一部分，联合投标各方不得以任何形式对上述实质内容进行修改或撤销。

八、 本协议书于 XX 年 XX 月 XX 日起双方盖章签字生效至 XX 年 XX 月 XX 日终止，特此声明。

投标人甲：（公章）_____

法定地址：_____

法定代表人（或法人授权代表）：_____（签字或盖章）

投标人乙：（公章）_____

法定地址：_____

法定代表人（或法人授权代表）：_____（签字或盖章）

日 期：

注：1. 本格式仅供参考，投标人可不按上述格式提供联合协议，但必须载明联合体各方承担的工作和义务。2. 本协议书由法定代表人签字的，应附法定代表人身份证明；由委托代理人签字的，应附授权委托书。

供应商认为需要提供的其他资格文件和商务资料

注：投标人根据实际情况提供，格式自拟

海口市海关沟流域“雨污同治”示范区技术方案-2024/3/11 18:19:58-6773510ec1304dd0939670459c
2a2a86-7.8.5036.1510

技术、商务响应偏离表

说明: 请投标人对应采购文件的“供应商须知”、“用户需求书”中有关项目服务期限、投标有效期、投标保证金等商务要求以及该项目技术与服务等内容的要求, 如实、完整、准确的填写该表。投标文件有正、负偏离均应在下表中列明。若无偏离, 请标明“完全响应”。

序号	采购文件条款	采购文件技术、商务技术要求	投标文件技术、商务技术要求响应	正偏离/完全响应/负偏离
1				
2				
3				
4			
...		未列入本表的条款	全部接受	完全响应

投标单位全称(公章): _____法定代表人(或授权代理人): (签字或盖章)

- 注: 1、此表为样表, 行数可自行添加, 但格式不变。
- 2、根据投标文件响应情况, 分别注明“正偏离”、“完全响应”、“负偏离”
- 3、对采购文件无偏离, 视为对未列入本表的条款全部接受, 注明“完全响应”。

中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加_____（单位名称）的_____（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. _____（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称）_____，从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元^①，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. _____（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称）_____，从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

① 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的（项目名称、项目编号、包号）项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称（盖章）：

日期：

海口市海关流域“雨污同治”示范区技术方案-2024/3/11 18:19:58-6773510ec134d0936670159c
2a2a86-7.8.5036.1510

监狱企业声明函

享受政策优惠的监狱企业须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

海口市海关沟流域“雨污同治”示范区技术方案-2024/3/11 18:19:58-6773510ec1304dd0939670159c
2a2a86-7.8.5036.1510

技术实施方案

(格式自拟)

海口市海关沟流域“雨污同治”示范区技术研究方案-2024/3/11 18:19:58-6773510ec1304dd0939670459c
2a2a86-7.8.5036.1510

附件（请勿放入投标文件中）

附件 1：质疑函格式

关于（项目名称）的质疑函

（代理机构名称）：

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址：

邮编：

联系人：

联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址：

邮编：

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：

质疑项目的编号：

包号：

采购人名称：

采购文件获取日期：

三、质疑事项具体内容

质疑事项 1：

事实依据：

法律依据：

质疑事项 2

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：

签字(签章)：

公章：

日期：

质疑函制作说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函原件，法定代表人身份证复印件、营业执照副本复印件和必要的证明材料。

2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由法定代表人签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名（附身份证复印件）或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

海口市海关沟流域“雨污同治”示范区技术方案-2024/3/11 18:19:58-6773510ec130ddc329670299c
2a2a86-7.8.5036.1510

第七章 其他

工信部联企业〔2011〕300号《中小企业划型标准规定》

一、根据《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号），制定本规定。

二、中小企业划分为中型、小型、微型三种类型，具体标准根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标，结合行业特点制定。

三、本规定适用的行业包括：农、林、牧、渔业，工业（包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业），建筑业，批发业，零售业，交通运输业（不含铁路运输业），仓储业，邮政业，住宿业，餐饮业，信息传输业（包括电信、互联网和相关服务），软件和信息技术服务业，房地产开发经营，物业管理，租赁和商务服务业，其他未列明行业（包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业等）。

四、各行业划型标准为：

（一）农、林、牧、渔业。营业收入20000万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入500万元及以上的为中型企业，营业收入50万元及以上的为小型企业，营业收入50万元以下的为微型企业。

（二）工业。从业人员1000人以下或营业收入40000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入300万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入300万元以下的为微型企业。

（三）建筑业。营业收入80000万元以下或资产总额80000万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入6000万元及以上，且资产总额5000万元及以上的为中型企业；营业收入300万元及以上，且资产总额300万元及以上的为小型企业；营业收入300万元以下或资产总额300万元以下的为微型企业。

（四）批发业。从业人员200人以下或营业收入40000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员20人及以上，且营业收入5000万元及以上的为中型企业；从业人员5人及以上，且营业收入1000万元及以上的为小型企业；从业人员5人以下或营业收入1000万元以下的为微型企业。

（五）零售业。从业人员 300 人以下或营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 50 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（六）交通运输业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 3000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 200 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 200 万元以下的为微型企业。

（七）仓储业。从业人员 200 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（八）邮政业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（九）住宿业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十）餐饮业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十一）信息传输业。从业人员 2000 人以下或营业收入 100000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

(十二) 软件和信息技术服务业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 50 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 50 万元以下的为微型企业。

(十三) 房地产开发经营。营业收入 200000 万元以下或资产总额 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 1000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 100 万元及以上，且资产总额 2000 万元及以上的为小型企业；营业收入 100 万元以下或资产总额 2000 万元以下的为微型企业。

(十四) 物业管理。从业人员 1000 人以下或营业收入 5000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 100 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为小型企业；从业人员 100 人以下或营业收入 500 万元以下的为微型企业。

(十五) 租赁和商务服务业。从业人员 300 人以下或资产总额 120000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且资产总额 8000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且资产总额 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或资产总额 100 万元以下的为微型企业。

(十六) 其他未列明行业。从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下的为微型企业。

五、企业类型的划分以统计部门的统计数据为依据。

六、本规定适用于在中华人民共和国境内依法设立的各类所有制和各种组织形式的企业。个体工商户和本规定以外的行业，参照本规定进行划型。

七、本规定的中型企业标准上限即为大型企业标准的下限，国家统计部门据此制定大中小微型企业的统计分类。国务院有关部门据此进行相关数据分析，不得制定与本规定不一致的企业划型标准。

八、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门根据《国民经济行业分类》修订情况和企业发展变化情况适时修订。

九、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门负责解释。

十、本规定自发布之日起执行，原国家经贸委、原国家计委、财政部和国家统计局 2003 年颁布的《中小企业标准暂行规定》同时废止。

海口市海关沟流域“雨污同治”示范区技术方案-2024/3/11 18:19:58-6773510ec1304dd0939670459c
2a2a86-7.8.5036.1510