

合同编号: HNBD2024017

海口市综合行政执法局龙华分局

购买服务合同书

甲方：海口市综合行政执法局龙华分局

乙方：海南龙域上和人力资源服务有限公司

甲乙双方根据《民法典》及其他法律法规之规定，在平等自愿的基础上，就劳务派遣服务事宜签订本合同，条款如下：

## 第一章 甲方的用工程序和乙方提供的购买服务程序

### 第一条 甲方的用工程序、期限

甲方因工作需要，由乙方向甲方提供符合甲方要求的购买服务人员。

乙方提供的购买服务人员在甲方的服务期为1年。自2024年9月1日至2025年8月31日。乙方应在服务期满前四十天向甲方书面确定是否继续用工，服务期满后，甲方同意继续购买服务，并且仍由乙方继续服务的，双方共同续签《购买服务合同书》；服务期满后，甲方不再继续用工的，应在上述服务期满前三十天书面形式通知乙方并办理退工手续；如服务期满后甲方不再续签，又未办理退工手续的员工乙方将强制解除劳动关系。

### 第二条 乙方提供的购买服务程序

乙方根据甲方需要，提供合法合规的服务购买业务，甲方可对乙方购买的服务项目岗位工作人员进行直接管理，与乙方工作人员不存在劳动合同和事实劳动关系。

## 第二章 甲方的权利与义务

**第三条** 甲方愿意与乙方建立购买服务关系，并根据需要向乙方提出用工需求，向乙方支付购买服务费。

甲方依本协议使用购买服务人员，支付购买服务人员的报酬，尊重员工的正当权益，确保乙方提供购买人员的工作条件及待遇符合劳动法律法规的要求。

**第四条** 甲方依法使用购买服务人员。如更改购买服务人员的岗位及职责，经甲方与购买服务人员协商一致后，及时书面通知乙方，并与购买服务人员变更劳动合同相关条款。

**第五条** 甲方负责购买服务人员的工作岗位安排、日常管理和思想工作，在购买服务人员报到后，应立即安排购买服务人员学习甲方依法制定的各项内部规章制度（包括薪酬考核办法等直接或间接涉及购买服务人员切身利益的规章制度和重大事项），并经购买服务人员签字确认后送交乙方备案。

**第六条** 甲方可就有关工作事项直接与购买服务人员签订专项协议（如培训协议、保密协议等），专项协议需及时交乙方备案。

**第七条** 甲方安排购买服务人员工作应当符合《中华人民共和国劳动合同法》等相关法律法规的规定。

因甲方工作性质决定需要延长购买服务人员工作时间的，员工须无条件服从，根据相关规定享受机关事业单位相关福利。

**第八条** 甲方应于当月 10 日前将本月购买服务人员增减情况书面通知乙方（遇法定节假日时相应提前），乙方按照当地有关规定为购买服务人员办理相关保险的新增、转入、封存、转出等手续。

**第九条** 购买服务人员患病或非因工负伤治疗期间，在规定的医疗期间内按有关规定支付其病假工资或疾病救济费，病假工资或疾病救济费可以低于当地最低工资标准支付，但不能低于最低工资标准的80%，所需费用由甲方承担。

乙方配置的购买服务人员发生工伤事故时，甲方应及时送伤者就医，并在24小时内通知乙方，由乙方为购买服务人员办理工伤申报手续。如因甲方未在工伤规定申报时限内通知乙方造成乙方无法申报工伤手续时所产生的赔偿责任，由甲方承担；按照国家《工伤保险条例》规定，除工伤保险赔偿外，应由用人单位（企业）支付的费用由甲方承担。

**第十条** 甲方有权将违反其内部规章制度的购买服务人员退还乙方，并向乙方提供相关证明材料。

**第十一条** 有下列情形之一的，甲方有权终止与乙方的购买服务协议：

（一）乙方提供的购买服务人员的方式违背国家现行法律法规和劳动人事政策；

（二）乙方未按《中华人民共和国劳动合同法》等相关法律、规定不与购买服务人员签订《劳动合同》，且收到款项后未及时调整按照当地政府规定给购买服务人员按月缴纳社保和发放工资的；

（三）乙方不能满足甲方对购买服务人员人数、素质需求的；

（四）国家政策或法律法规的变动对服务项目的需求标准和质量要求作出相应变动或者取消项目。



**第十二条** 乙方违反本协议约定，给甲方造成经济或名誉损失的，甲方有权停止支付购买服务费，并保留向乙方追索造成实际损失（包括但不限于：诉讼费、律师费、人工费、误工费、赔偿费、滞纳金）的赔付权利。此外，甲方有权将乙方履行合同情况及不符合政府购买服务管理规定情况，向相关部门报告并纳入不良信用记录、年检（报）、评估、执法等监管体系中。

### **第三章 乙方的权利与义务**

**第十三条** 乙方愿意与甲方建立购买服务关系，并根据甲方的需要向甲方提供购买服务人员，同时向甲方收取购买服务费。如因员工本人原因不愿与乙方签订《劳动合同》而导致乙方无法向甲方提供服务的情形，不视为乙方违约。如甲方需要额外新增购买服务员工，由乙方提供相应的招聘服务。

**第十四条** 乙方应当与为甲方提供购买服务人员签订书面劳动合同，并使员工明确乙方为用人单位的事实；乙方应保证根据国家和地方规定为购买服务人员缴纳法定社会保险，乙方应尽力避免与购买服务人员产生劳动纠纷，以免影响甲方相关业务的开展。

**第十五条** 乙方应及时发放为甲方提供购买服务人员劳动报酬及其他福利。

**第十六条** 乙方应及时按甲方的要求履行购买服务人员的人力资源服务义务，对甲方的指令及工作指派应及时传达，并确保按时完成工作任务。

**第十七条** 对配置到甲方指定场所的购买服务人员，乙方有义务

按照甲方的要求并参考甲方的规章制定相应的管理规章制度（包括但不限于工作时间、工作要求、工作完成标准等）予以规范，以加强管理。

**第十八条** 乙方应组织对所配置到甲方工作的购买服务人员进行每年两期的分批次培训，时间地点由乙方自行安排。

**第十九条** 乙方应组织对所配置到甲方工作的购买服务人员进行每年年度考核，其考核方式根据甲方考核制度执行，评选出优秀购买服务人员并给予一定的奖励。

**第二十条** 有下列情形之一的，乙方有权终止与甲方的购买服务协议：

（一）甲方以暴力、威胁或者非法限制人身自由的手段强迫购买服务人员劳动的，或违章指挥、强令冒险作业危及劳动者人身安全的；

（二）甲方不能按照本协议规定支付劳动报酬、社会保险单位部分、购买服务服务费或者提供劳动条件的；

出现本条上述情况，给乙方和购买服务人员造成损失的，甲方应承担相应的经济赔偿。

购买服务人员在试用期内主动离职的，乙方不承担法律责任，但应积极协助甲方办理相关事宜。

**第二十一条** 甲方违反法律规定，以及本协议约定，造成乙方与购买服务人员之间劳动纠纷或其他损失的，乙方有权停止购买服务合作，并保留进一步向甲方追索造成实际损失的赔付权利。

#### 第四章 购买服务人员工资、社会保险、服务费用结算

**第二十二条** 乙方按 49 元/人/月向甲方收取服务费（含税）。

**第二十三条** 甲方根据购买服务人员的工作情况于每月 20 日前将购买服务人员本月考勤记录及报酬金额书面汇总给乙方，由乙方结合本月购买服务人员的考勤考核等情况，制作《购买服务人员服务费结算表》（明确购买服务人员的报酬、单位支付部分社会保险费、服务费的金额），并开具增值税发票，甲方根据结算表和发票并通过银行转账支付各项费用总额到达乙方指定账户，乙方收到款项后 3 个工作日内发放工资到购买服务人员个人账户，甲方支付的各项费用总额实行多退少补的原则。

**第二十四条** 乙方根据甲方确定的被派遣人员实领工资金额（详见附件 2《龙华区编外聘用人员待遇标准实施方案》）发放工资；如遇社会保险调整或被派遣人员费用标准设定方式与相关法律法规冲突，由甲方与乙方进行协商调整。被派遣人员每月的费用含薪酬、单位部分社会保险、单位部分住房公积金、残疾人保障金等费用。

**第二十五条** 乙方根据《海南省残疾人就业保障金征收使用管理办法》中的要求申报和办理残疾人保障金缴纳手续，所产生的的额外费用由甲方承担，甲方收到乙方的年度残疾人保障金付款通知书后，需在 7 个工作日内付款。

户名：海南龙域上和人力资源服务有限公司

账号：2201020509200152029

开户行：中国工商银行海口龙华路支行



## 第五章 违约责任

### 第二十六条

(一) 甲、乙双方违反本协议所约定的义务的, 应向对方承担违约责任, 造成对方损失的, 还应赔偿损失。

(二) 自本协议生效之日起, 甲、乙双方任何一方无本协议约定的条件单方面变更或解除协议的, 视为违约, 违约方应承担造成对方的经济损失。

(三) 甲方拖欠乙方购买服务费, 拖欠期超过三十天的(包括非工作日), 乙方有权解除本协议, 并依法追回欠款和违约金。违约金按年服务费用总额的 5% 向甲方收取, 但因为财政审批导致付款迟延的, 不视为甲方违约。

(四) 乙方克扣、无故拖欠购买服务人员工资或向购买服务人员收取费用的, 视为违约, 违约金按年服务费用总额的 5% 向甲方支付; 经甲方书面警告后五日内仍不足额支付购买服务人员工资或额外收取的, 甲方有权解除合同, 并要求乙方赔偿全部损失以及承担重新购买服务的费用。

## 第六章 附则

**第二十七条** 协议有效期内, 甲方或乙方不得擅自终止协议的履行(因不可抗力因素的除外), 除非甲方或乙方违反本协议约定内容并给对方造成损失的, 甲方或乙方有权终止协议的履行, 否则承担违约责任, 未违约一方可向违约方所在地人民法院起诉。

**第二十八条** 甲乙双方对本协议的内容负有保密责任。任何一方



未经另一方书面同意，不得将本协议中的权利和义务转让给第三方。

甲乙双方保证机构变动、调整时应及时通知对方，因变动方未及时通知对方造成损失的，由变动方承担相应责任。

**第二十九条** 本协议未尽事宜或与国家法律、法规相悖之处，甲乙双方可另行签订补充协议，补充协议与本协议具有同等效力。补充协议条款内容与本协议有冲突的，以补充协议效力为准。

**第三十条** 本合同一式伍份，中文书写。甲乙双方各执贰份、招标代理机构执壹份。

合同附件：1. 《中标通知书》

2. 《龙华区编外聘用人员待遇标准实施方案》

甲方（公章）：



法定代表人/授权代表签字：

*沈冬平*

日期：2024年9月18日

乙方（公章）：



法定代表人/授权代表签字：

郭名勇

日期：2024年9月18日

代理机构声明：本合同标的经海南保达工程管理有限公司依法定程序签订，合同主要条款内容与招标投标文件的内容一致。

代理机构：海南保达工程管理有限公司（盖章）

经办人：

*符令旭*



日期：2024年9月18日

## 中标通知书

海南龙域上和人力资源服务有限公司：

关于（海口市综合行政执法局龙华分局）的 购买2024至2026年劳务派遣服务事项（具体以双方签订的合同为准）项目（项目编号（分包号）：HNBD2024017（HNBD202401700）），于（2024年08月13日）发布采购公告，在海口公共资源交易中心进行开标、评审活动，经采购人确认，确定你公司为中标（成交）供应商， 中标（成交）金额为人民币：中标价（元）：66962407.35 。

请你公司按照《政府采购法》的规定在本通知书发出之日起5个工作日内与采购人在政府采购交易系统上在线签订政府采购合同。

采购代理：海南保达工程管理有限公司（盖章）

2024年09月09日



# 龙华区编外聘用人员待遇标准实施方案

## 一、人员范围

省委巡视后备案的全区编外聘用人员（省、市政府文件统一明确规定工资标准范围的人员除外）。

## 二、基本原则

提高编外聘用人员待遇标准坚持“就高不就低”的原则，“就高”标准以区委、区政府主要领导主持的会议议定为准。

## 三、待遇标准（含个人缴纳五险一金）

### （一）管理岗位

1. 大学专科及以下学历 2600 元/月；
2. 大学本科学历 2700 元/月；
3. 研究生学历 3000 元/月。

### （二）专技岗位

1. 初级职称 2700 元/月；
2. 中级职称 3200 元/月；
3. 高级职称 4000 元/月。

社会保险缴纳标准按照我市有关规定执行，公积金标准按照月工资总额的 5%缴纳（全部编外），建议编外聘用人员全部由人力资源公司派遣，其他按有关政策规定执行。

对方案实施后人员待遇上涨部分，用人单位可建立每月绩效

考核制度，根据考核结果以月绩效奖励的形式发放。

#### **四、申报流程**

（一）岗位和学历核定。聘用人员的岗位和学历由用人单位负责审核；

（二）用人单位审核后报区人社局备案；

（三）区人社局将备案结果报区财政局追加经费。

#### **五、执行时间**

从2018年7月1日起执行。

#### **六、经费渠道**

（一）提高待遇标准所需经费渠道由区政府追加解决，因涉及上级财政配套资金影响提高待遇标准的，按照上级文件规定执行。

（二）编外聘用人员待遇经费均应列入财政预算，通过“购买服务事务”“城乡管理服务事务”项目安排。

#### **七、其他事项**

（一）编外聘用人员实行实名制管理，人员变动需经区政府同意后报人社局备案。

（二）本方案内容由区人社局、区财政局共同负责解释。